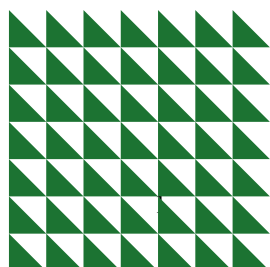


# Infobrochure

## 2025-2026



basisschooldelinde\_bornem



basisschool De Linde



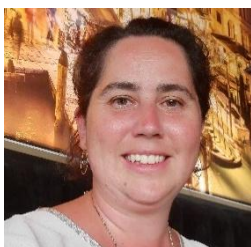
## Directeur



Elien Ooms

[directeur@bsdelinde.net](mailto:directeur@bsdelinde.net)

## Administratie



Ilse Huysmans

[administratie@bsdelinde.net](mailto:administratie@bsdelinde.net)

03/897 98 16

## Kleuters

**K1-Kabouters**

Inge Cooreman

**K2-Aapjes**

Inge Struyf

**K3-Reuzen**

Lien Van Breedam

**Ondersteuning kleuters**

Kim De Boeck

**Kinderzorg**

Sandra Polspoel / Katrien Minnebo

## Eerste graad

**L1A**

Hanne De Keersmaeker

**L2A**

Isabel Rockelé

**Zorgjuf**

Lotte De bruyn

## Tweede graad

**L3A**

Lara Stevens

**L4A**

Anuschka Buysse

**Zorgjuf**

Steffi Boeykens

## Derde graad

L5A

Laura Bierbooms

L6A

Davy Marchand

Zorgjuf

Kelly Vanhorenbeeck

## Zorgcoördinator

Leen Verheyden

E-mail: [zorgcoordinator@bsdelinde.net](mailto:zorgcoordinator@bsdelinde.net)

## Lichamelijke opvoeding

Dorothea Vermeir (lagere school) / Kim De Boeck (kleuters)

## Levensbeschouwelijke vakken

Rooms-katholieke godsdienst

Kitty De Loose

Islamitische godsdienst

Seyma Bolat

Niet-confessionele zedenleer

Evert Hauchecorne



### Begin en einde van de lessen.

|                                |               |                      |
|--------------------------------|---------------|----------------------|
| Maandag:                       | 09u00 – 12u10 | 13u10 – <b>15u55</b> |
| Dinsdag, donderdag en vrijdag: | 09u00 – 12u10 | 13u10 – 15u30        |
| Woensdag:                      | 09u00 – 12u10 |                      |

### Naschoolse opvang en huiswerkklas De Linde

- **Voorschoolse opvang:** alle schooldagen zijn onze leerlingen welkom in de Studio **vanaf kwart voor acht**.
- **Naschoolse opvang:** alle dagen **tot 16u45**, behalve woensdag. Dan kan je in de Studio terecht tot 13u00. Het eerste kwartier is gratis.
- **Huiswerkklas:** iedere dinsdag en donderdag van 15u45 tot 16u45 (zelfde tarief als de Studio). De eerste graad heeft huiswerkklas van 15u45 tot 16u15.

#### Afspraken:

- Om gebruik te maken van de Studio (De Linde) betaal je 1,50€ per begonnen half uur. (Enkel voor kinderen die geen gebruik maken van de schoolbus). Maandelijks krijg je hier een afrekening van. Dit bedrag is fiscaal aftrekbaar.
- Bij het laattijdig ophalen, wordt een boete van €5 per kind aangerekend. Na drie keer laattijdig ophalen wordt er voor opvang doorverwezen naar de gemeentelijke naschoolse opvang en vervalt de opvang voor deze leerlingen op de school zelf.
- De ontvangen factuur dient binnen de maand betaald worden. Bij niet betalen kan je gezin niet langer gebruik maken van de opvang tot de rekening voldaan is.
- Bij het afzetten en ophalen van je kind(eren) wordt het uur in de map genoteerd en teken je als ouder of als leerling af.
- **De studiojuffen** zijn bereikbaar op **03/897.98.15** Dit nummer is enkel bereikbaar tijdens de openingstijden van de studio.



Voor vroegere en latere opvang werken we samen met 't Pagadderke. Hiervoor moet u een inschrijving doen via de jeugddienst van Bornem: 03/890.69.47 [pagadderke@bornem.be](mailto:pagadderke@bornem.be)

## Schoolvervoer

De schoolbus rijdt enkel nog het kortste traject naar Hingene en Wintam om rechthebbenden (leerlingen die meer dan 4 km van de dichtstbijzijnde GO!-school wonen) op te halen. Rechthebbende leerlingen rijden gratis.

### Wat in geval van overmacht (panne, afwezigheid buschauffeur)?

De scholengroep voorziet een oplossing, desgevallend extern, om het vervoer voor het ophalen van de rechthebbenden te kunnen garanderen. Indien de scholengroep de dienst binnen de week niet structureel binnen het eigen kader kan hervatten, worden de ouders geïnformeerd en gevraagd zelf een oplossing te voorzien. Zij ontvangen dan een vergoeding ter compensatie (volgens omzendbrief).



## Communicatie

- Om snel en duidelijk te kunnen communiceren, gebruiken we **Smartschool**. Dit is toegankelijk via volgend adres op het internet <https://delinde-rvl.smartschool.be>

Via de directeur krijg je hiertoe toegang. Je meldt je aan met:  
**voornaam.familienaam + geboortedag** (van je kind)  
Je wachtwoord krijg je per brief.

- Controleer dagelijks de **schoolagenda** van je kind van de lagere school. Je kleuter heeft iedere dag een **heen-en-weerschriftje** in de boekentas.



## Middagmaal

- Kleuters kunnen hun boterhammetjes eten in de refter. De volledige lunch wordt meegebracht in een **broodtrommel**. Er worden enkel nog kannen met water aangeboden.
- Leerlingen van de lagere school eten in de refter aan de turnzaal. Boterhammetjes worden meegenomen in een brooddoos. Om te drinken nemen ze een drinkbus met water mee van thuis. Er worden geen andere dranken toegelaten.
- Als ouder betaal je €1 per middagpauze per kind. Hiervoor krijg je een fiscaal attest.
- Verwittig de klasleerkracht als je kind per uitzondering naar huis gaat eten. Dan hoeven we ons niet ongerust te maken.

## Afwezig of ziek

- Is uw kind ziek? Bel dan even naar school. 03/ 897 98 16 of stuur een smartschoolbericht naar de klasleerkracht.
- Voor de derde kleuterklas: zij moeten voldoende aanwezig zijn om een goede overstap te maken naar het eerste leerjaar
- Voor de lagere school: je mag 4x zelf een briefje schrijven wegens ziekte. Je kind mag maximum drie aansluitende dagen afwezig zijn. Opgelet weekend telt mee.
- Meer dagen of je briefjes zijn op = doktersattest

## Schoolkosten

Bij de start van het schooljaar krijgt iedere leerling van de lagere school schrijfmateriaal, kantoormateriaal en werkboeken van de school. Dit echter éénmalig.

Wanneer materiaal wordt beschadigd of kwijt geraakt, zorgt de ouder voor een gelijkwaardig alternatief. De school engageert zich per schooljaar éénmalig om deze kosten voor haar rekening te nemen. Indien een werkboek beschadigd is of kwijt is geraakt, zal de aankoop prijs worden doorgerekend via de schoolfactuur.



| Omschrijving                                 | Bedrag                               |
|----------------------------------------------|--------------------------------------|
| Scherpe maximumfactuur kleuters              | €55                                  |
| Scherpe maximumfactuur lagere school         | €110                                 |
| Minder scherpe maximumfactuur                | €535                                 |
| Badmuts lagere school                        | €1                                   |
| Turn t-shirt lagere school                   | €8                                   |
| ***Voor -en naschoolse opvang + huiswerkklas | €1,50 per begonnen halfuur           |
| Middagtoezicht                               | €1 per middag                        |
| Digitale ondersteuning                       | €5 (opgenomen binnen maximumfactuur) |

\*\*\* Bij het laattijdig ophalen, wordt een boete van €5 per kind aangerekend. Na drie keer laattijdig ophalen wordt er voor opvang doorverwezen naar de gemeentelijke naschoolse opvang en vervalt de opvang voor deze leerlingen op de school zelf.

Leerkrachten turven dagelijks de aanwezigheid van leerlingen tijdens de middagpauze. Per aanwezige middag wordt een bijdrage van €1 aangerekend.

De betaling gebeurt met e-facturatie. Ouders ontvangen hiervan een fiscaal attest.

Indien leerlingen verplicht moeten gebruik maken van het middagtoezicht omwille van een door de school georganiseerde activiteit of uitstap, zal dit middagtoezicht niet aangerekend worden.

De minder scherpe maximumfactuur :

Dit zijn bijdragen voor alle vormen van meerdaagse uitstappen binnen de onderwijstijd. Het gaat om de GWP's zoals zee-, boerderij-, sportklassen, e.d. Voor dit soort activiteiten mag de school in de kleuterafdeling aan de ouders geen bijdrage meer vragen (dus 0 euro) en in de lagere school nog slechts €535,00 voor de volledige duur van het lager onderwijs. Dit zijn de maximumbedragen.

In realiteit kan het bedrag lager en in elk leerjaar verschillend zijn.

**Kosten verbonden aan reservaties die niet kunnen gerecupereerd worden bij afwezigheid worden aangerekend, bv. gemaakte kosten i.v.m. busvervoer.**

Om aanspraak te kunnen maken op een terugbetaling van kosten die wel kunnen gerecupereerd worden, dient de ouder de afwezigheid te wettigen met een doktersattest.

### Vrije dagen en belangrijke data

#### Leerlingen zijn vrij van school tijdens de volgende schoolvakanties:

- **Herfstvakantie:** van maandag 27 oktober tot en met zondag 2 november 2025
- **Wapenstilstand:** dinsdag 11 november 2025
- **Kerstvakantie:** van maandag 22 december tot en met zondag 4 januari 2026
- **Krokusvakantie:** van maandag 16 februari tot en met zondag 22 februari 2026
- **Paasvakantie:** van maandag 6 april tot en met zondag 19 april 2026
- **Feest van de arbeid:** vrijdag 1 mei 2026
- **Hemelvaartsweekeinde:** van donderdag 14 mei tot en met zondag 17 mei 2026
- **Pinksterweekeinde:** van zaterdag 23 mei tot en met maandag 25 mei 2026

#### Leerlingen zijn vrij van school tijdens volgende facultatieve verlofdagen:

- woensdag 8 oktober 2025
- woensdag 13 mei 2026
- vrijdag 22 mei 2026

#### Leerlingen zijn vrij tijdens volgende pedagogische studiedagen:

- woensdag 12 november 2025
- woensdag 28 januari 2026
- vrijdag 27 februari 2026

